

Algemene voorwaarden

Bij het boeken gaat de opdrachtgever automatisch (stilzwijgend) akkoord met de onderstaande voorwaarden

Artikel 1. Toeslagen:

Op nationale feestdagen wordt er een toeslag berekend van 30% bovenop het standaard tarief. Eventueel is het mogelijk dat de opdracht langer doorgaat dan afgesproken. Het uurloon wordt dan doorberekend en wordt later in de factuur vermeldt. (dit gaat altijd in overleg)

Artikel 2. Betalingen:

Er dient een aanbetaling te worden voldaan van €50,- bij opdrachten (uitzondering van cursussen). Zodra deze is voldaan wordt de service gereserveerd, tot die tijd staat de agenda nog open voor andere opdrachten.

Het openstaande verschuldigde bedrag dient binnen 7 dagen na de opdracht te w voldaan.

Wanneer het bedrag na 7 dagen niet bijgeschreven is zal er een 1^e herinnering worden verstuurd.

Als er na 7 dagen van de 1^e herinnering weer niet betaald is zal er een 2^e herinnering worden verstuurd en zullen er €15 administratiekosten in rekening worden gebracht. Als er na 7 dagen van de 2^e herinnering nog niet betaald is wordt er een incassobureau ingeschakeld. Gemaakte kosten van het incassobureau zullen worden verhaald op de opdrachtgever.

Artikel 3. Reiskosten:

€0,50 per kilometer berekend via route Google Maps vanaf Floralaan 2 te Boxmeer tot de locatie. Tevens worden eventuele parkeerkosten bij de opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 4. Annuleringen:

Opdrachten:

Tot 14 dagen vóór de opdracht kunt u kosteloos annuleren en zal de aanbetaling van €50 terug worden gestort.

Bij annulering binnen 14 dagen tot 24 uur vóór de opdracht zal de aanbetaling niet worden terugbetaald.

Bij annulering op de dag van de opdracht zal er 100% van de overeengekomen prijs in rekening worden gebracht.

Cursussen:

Zodra het cursusbedrag is voldaan, staat jouw plek definitief vast. Annuleren is mogelijk tot uiterlijk 4 weken vóór de startdatum van de cursus. Binnen 4 weken voor aanvang is annuleren niet meer mogelijk.

Ben je binnen deze 4 weken toch verhinderd? Dan mag je zelf een vervangende deelnemer regelen. Geef uiterlijk 2 uur vóór de start van de cursus de naam en het telefoonnummer van de vervanger aan ons door.

Bij annulering tot 4 weken vóór aanvang ontvang je het volledige cursusbedrag retour. Bij annulering binnen 4 weken vindt geen restitutie plaats.

Eventuele financiële afstemming tussen jou en de vervangende deelnemer regel je onderling.

Het Schminkmuisje behoudt zich het recht de opdracht kosteloos te mogen annuleren in bijzondere gevallen zoals ziekte, overlijden van dierbare, onterechte behandeling of andere onvoorziene omstandigheden. Er wordt dan zo spoedig mogelijk contact opgenomen met de opdrachtgever. Er wordt gezocht naar een vervanging, maar houdt er wel rekening mee dat het mogelijk is dat er geen passende vervanging meer geregeld kan worden. We hopen dan op uw begrip. Eventueel kan de opdracht verzet worden. De aanbetaling krijgt u geheel terug.



Artikel 5. Werkomstandigheden:

Bij bepaalde opdrachten moet gedacht worden aan de werkomstandigheden. Daarom wordt verwacht dat er rekening wordt gehouden met een aantal zaken:

- Het is een toegankelijke locatie (maximaal 5 minuten lopen vanaf de parkeerplaats)
- Er is rekening gehouden met beschutting voor uiteenlopende weersomstandigheden, zoals kou, warmte, regen en wind.
- Onder de 15 graden wordt er buiten niet gewerkt
- Glittertattoos kunnen buiten alleen gezet worden als er beschutting is tegen wind.
- De schminkster mag tussendoor eten en drinken of naar de toilet
- Indien de opdracht langer dan 3 uur duurt, worden er gedurende de werktijd korte pauzes ingepland. Deze pauzes worden als werktijd beschouwd en niet in mindering gebracht op het overeengekomen aantal uren

Artikel 6. Veiligheid en kwaliteit:

Er wordt uitsluitend gewerkt met schmink, glitters en huidlijm en andere materialen die voldoen aan de Europese cosmetica wetgeving.

De merken die gebruikt worden zijn partyXplosion, Mehron, DFX Cameleon, Professional colours, TAG en Fusion.

Deze merken zijn allemaal hypoallergeen, waardoor er een lage kans is op allergie.

Ook wordt er zoveel mogelijk gebruik gemaakt van biologisch afbreekbare glitters waar mogelijk.

De werkzaamheden worden op een milieubewuste wijze uitgevoerd. Het verbruik van materialen wordt geminimaliseerd en bij de selectie van producten en materialen worden zorgvuldige en duurzame keuzes gemaakt waar mogelijk.

Na elke opdracht zullen de gebruikte materialen worden gereinigd zodat er weer hygiënisch gewerkt kan worden bij de volgende opdracht.

Artikel 7. Aansprakelijkheid:

Het Schminkmuisje erkent geen aansprakelijkheid voor enige allergische reacties en/of letsel aan goederen of personen. Het Schminkmuisje werkt uitsluitend met materialen die goedgekeurd zijn door de Europese cosmetica wetgeving. De materialen zijn huidvriendelijk, onschadelijk en getest.

Wel kan Het Schminkmuisje bepalen kinderen niet te schminken door bijvoorbeeld een te gevoelige huid, koortslip, wondjes, waterpokken, etc.

Artikel 8. Foto' en auteursrecht:

Er zal te allen tijde overleg plaatsvinden tussen ouder/verzorger (en desgewenst het kind) en het Schminkmuisje voordat er beeldmateriaal wordt gemaakt.

Mocht er bezwaar zijn zullen er geen foto's worden gemaakt mits dit nadrukkelijk is aangegeven. Toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken. Na intrekking zal het betreffende beeldmateriaal binnen redelijke termijn worden verwijderd van de door mij beheerde kanalen.

Bij accordering van het maken van foto's, behoudt Het Schminkmuisje zich het recht deze te plaatsen op sociale media en de website.

Op alle foto's van Het Schminkmuisje rusten auteursrechten. Het is daarom niet toegestaan beeldmateriaal te gebruiken zonder schriftelijke toestemming van Het Schminkmuisje.

